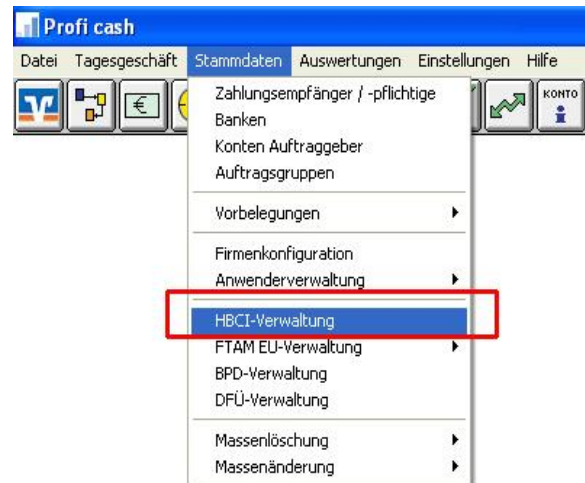


Einrichtung HBCI mit Sicherheitsdatei in Profi cash

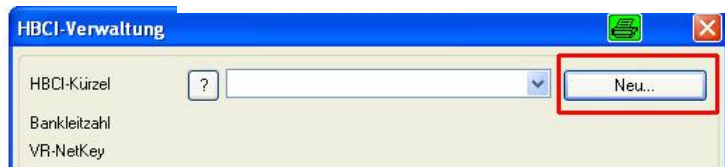
Hinweis für die Konfiguration Ihrer Firewall: Der Port 3000 muss freigeschaltet sein.

In der Menüleiste **Stammdaten | HBCI-Verwaltung** aufrufen.

Beim ersten Aufruf erscheint der **HBCI-Leitfaden**, den Sie **schließen** können.



Anschließend bitte im Feld HBCI-Kürzel auf den Button **Neu** klicken.



Geben Sie ein **HBCI-Kürzel** als Bezeichnung ein. z.Bsp.: EB-Datei

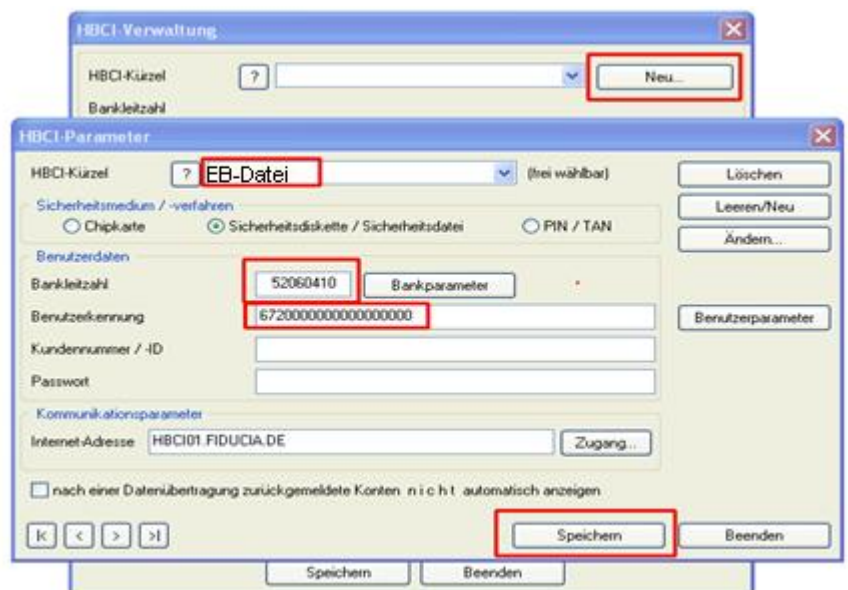
Sicherheitsmedium /- verfahren:
Bitte **Sicherheitsdiskette / Sicherheitsdatei** auswählen.

Bankleitzahl: **52060410**.

Benutzerkennung: **19-stellige Benutzerkennung** laut INI-Brief.

Kundennummer / -ID: kein Eintrag.

Speichern bestätigen um die Sicherheitsdatei zu erzeugen.



Geben Sie ein **Verzeichnis** an, in das die Sicherheitsdatei erstellt werden soll.

Beachten Sie, dass der Datenträger entnehmbar und beschreibbar sein muss.



Kontakt: Evangelische Bank eG , Seidlerstraße. 6, 34117 Kassel
Telefon 0561 7887-4000 E-Mail: ebi@eb.de Internet: www.eb.de

Es folgt die Eingabe eines Passwortes für die Sicherheitsdatei.

Das Passwort muss mindestens **achtstellig** sein, kann aus Ziffern und Buchstaben bestehen und muss eins der folgenden Sonderzeichen enthalten: . < > () + - & ? * ; , % : " ' \ =.

Das Passwort wird im Folgedialog wiederholt.



Zur Freischaltung wird eine Verbindung zum Bankrechner aufgebaut und anschließend ein HASH-Wert angezeigt. Diesen vergleichen Sie mit den Angaben des INI-Briefs von der Bank.

Danach wird der **Kunden-INI-Brief gedruckt**. Auf diesen tragen Sie bitte Ihren **Namen und Kontonummer ein, unterschreiben** den Kunden-INI-Brief und senden diesen zur Bank. Nach Prüfung des INI-Briefs wird Ihr HBCI-Zugang freigeschaltet.

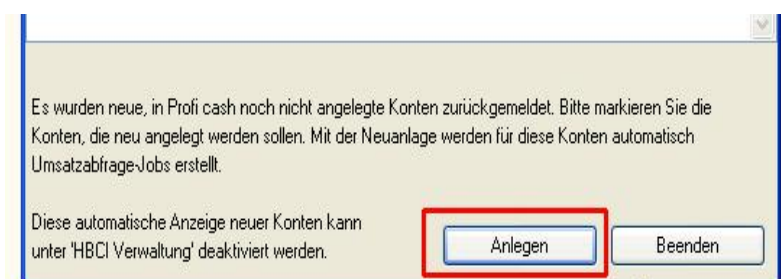
Nach Erhalt der Rückmeldung von der EB, das der HBCI-Zugang freigeschaltet wurde, rufen Sie bitte die Menüleiste **Stammdaten | HBCI-Verwaltung** auf.

Klicken Sie auf **Benutzerdaten aktualisieren**.

Geben Sie auf Aufforderung Ihr achtstelliges Passwort ein.



Es werden Ihnen alle Konten angezeigt, die für die Chipkarte freigeschaltet wurden. Klicken Sie hier auf **Anlegen**.



Im weiteren Schritt können Sie die Umsatzabfrage über den Menüpunkt **Tagesgeschäft / Datenübertragung** starten.

Kontakt: Evangelische Bank eG , Seidlerstraße. 6, 34117 Kassel
Telefon 0561 7887-4000 E-Mail: ebi@eb.de Internet: www.eb.de