



Immobiliensteckbrief - Eigentumswohnung -

Kundenname

Kundennummer
(wenn vorhanden)

Datum:

Postanschrift

Straße, Hausnr.

Postleitzahl

Ort

ggf. Ortsteil

Baujahr des Hauses

Bauweise:

- Massiv
 Fachwerk
 Plattenbau

Keller:

- ja
 nein
 teilweise

**Anzahl der
Geschosse**

**Wohn- u. Gewerbe-
einheiten im Haus**

**Eigentümer oder
Erwerber:**

(gemäß Grundbuch oder Kaufvertrag mit Angabe der Eigentumsanteile)

**Denkmal-
schutz:**

- nein
 ja

**Grundstück in
Erbpacht:**

- nein
 ja, dann bitte
angeben:

€

Höhe des jährl.
Erbbauzinses

Ablauf des Erbbaurechtes
im Jahr

**Anzahl d. eigenen
PKW-Stellplätze**

Garagen

Carports

Stellplätze im Freien

Tiefgaragenstellplätze

Angaben zur Wohnung:

m²

Wohnfläche

Anzahl der Zimmer

Anzahl Bäder (ohne Gäste-WC)

**Nr. der Wohnung gem.
Teilungserklärung:**

- selbstgenutzt vermietet ständig bewohnt

**Ausstattung
Wohnung/Haus:**

Bodenbeläge Wohnung:

- Parkett PVC, Laminat etc.
 Fliesen
 Teppichboden

sonstige Ausstattung Wohnung / Haus:

- Balkon/Terrasse Wasch-/Trockenraum
 eigener Kellerraum gemeinsch.
 Gäste-WC Fahrradraum
 Schwimmbad

Besondere Ausstattungsmerkmale

- Fußbodenheizung (Wand-, Deckenheizung)
 Naturschieferdach
 Außenverkleidung aus Natur-, Kunst oder Keramik
 Fußböden aus Massivholzparkett oder Granit
 Windkraftanlage

Art der Heizung

- Ölheizung
 Gasheizung
 Andere Heizungsart:

Besondere Ausstattungsmerkmale

- Whirlpool (innerhalb des Gebäudes)
 Sauna (innerhalb des Gebäudes)
 Klimaanlage
 Wärmepumpen / Solaranlage
 Photovoltaikanlage

Erschließung

- Kanalisation
 Strom
 Gas
 Fernwärme

Immobilie

- Immobilie wird ständig bewohnt
 Unterstützung beim Bau durch Helfer aus
Freundes- oder Familienkreis **Anzahl:**

**Lage in Ort /
Umgebung**

- City / Ortskern
 citynah
 Stadtviertel / Subzentrum
 Ortsrand / Peripherie
 Außenbereich
 Ländlich
 Gewerbe- / Industriegebiet

Zuwegung, Zufahrt zum Grundstück

- Direkt von öffentlicher Straße
 Dingliches Wegerecht
 Baulast
 Notwegerecht
 Nicht sichergestellt



952204

Umgebungsmerkmale

| Art der umgebenden Bebauung: | Nahversorgung: | Qualität und Umfang der Außenanlagen: | Höhere Gewalt/ Immissionen: | Verkehrsanbindung Individual/ÖPNV: |
|---|---|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> exzellent |
| <input type="checkbox"/> sehr gut |
| <input type="checkbox"/> gut |
| <input type="checkbox"/> leicht überdurchschnittlich |
| <input type="checkbox"/> mittel / durchschnittlich |
| <input type="checkbox"/> leicht unterdurchschnittlich |
| <input type="checkbox"/> mäßig |
| <input type="checkbox"/> schlecht |
| <input type="checkbox"/> sehr schlecht |
| <input type="checkbox"/> katastrophal |

| Umbau, Sanierung, Modernisierung | | | | |
|----------------------------------|---|----------------------|-----------------------|-------------------|
| | Maßnahme | durchgeführt im Jahr | ungefähre Kosten in € | sonstige Hinweise |
| <input type="checkbox"/> | Dacherneuerung mit Wärmedämmung | | | |
| <input type="checkbox"/> | (teilweiser) Einbau neuer Fenster / Haustür | | | |
| <input type="checkbox"/> | Modernisierung der Leitungssysteme (Strom, Gas, Wasser/Abwasser) | | | |
| <input type="checkbox"/> | Erneuerung der Heizungsanlage mit Solar- / Brauchwasser- / Photovoltaikanlage | | | |
| <input type="checkbox"/> | Wärmedämmung der Außenwände / Kellerdeck | | | |
| <input type="checkbox"/> | Modernisierung / Einbau von neuen Bädern | | | |
| <input type="checkbox"/> | Modernisierung des Innenausbau z.B. Decken, Fußböden, Innentreppe | | | |

| Unterlagen | Hinweise | Bereitstellung durch | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Grundbuchauszug | aktuelle (max. 1 Jahr alt) vollständige Ausfertigung, bitte keine „Grundbuchnachricht“ / bei Wohnungskauf und notariellem Kaufvertrag zunächst verzichtbar | Notar / Grundbuchamt | <input type="checkbox"/> |
| amtliche Flurkarte | der Lageplan aus der Baugenehmigung oder auch ein Stadtplan etc. reichen hier leider nicht aus | Katasteramt / Liegenschaftsamt | <input type="checkbox"/> |
| Fotos | mindestens zwei verschiedene aktuelle Außenaufnahmen, die eine erste Einschätzung über den Zustand der Immobilie zulassen | selbst / aktuelles Exposé | <input type="checkbox"/> |
| Teilungserklärung | notarielle Urkunde, in der das Teileigentum mit z.B. Sondernutzungsrechten vollständig und konkret bestimmt wird, kann bei größeren Objekten umfangreich sein - bitte vollständige Kopie | Notar / Hausverwalter / Grundbuchamt | <input type="checkbox"/> |
| Aufteilungsplan | Anlage der Teilungserklärung / stellt auf Grundrissen die Lage z.B. der betreffenden Wohnung, des PKW-Stellplatzes etc. dar | Notar / Hausverwalter / Grundbuchamt | <input type="checkbox"/> |
| Grundrisse | Grundriss der Wohnung, soweit nicht im Aufteilungsplan enthalten (s.u.) | Architekt / Hausverwaltung | <input type="checkbox"/> |
| Flächenberechnung | Wohn- und Nutzflächenermittlung der Wohnung, soweit nicht aus dem Aufteilungsplan (s.u.) erkennbar | Architekt / Hausverwaltung | <input type="checkbox"/> |
| Baubeschreibung | Beschreibung des Gebäudes, in dem sich die Eigentumswohnung befindet, die über die bauliche / technische Ausführung Auskunft gibt | Architekt / Hausverwaltung | <input type="checkbox"/> |
| Vollmacht des Eigentümers | Für die Evangelische Bank zur Einsichtnahme in öffentliche Register | Anlage | <input type="checkbox"/> |
| folgende Unterlagen, soweit bei Ihrer Immobilie zutreffend: | | | |
| Kaufvertrag | Bei Kaufobjekten / vollständige Kopie | Notar | <input type="checkbox"/> |
| Mietvertrag | Soweit die ETW vermietet ist / aktuelle Fassung | | <input type="checkbox"/> |
| Erbbaurechtsvertrag | vollständiger Erbbaurechtsvertrag mit Nachträgen, soweit geschlossen | Erbbaurechtsgeber / Grundbuchamt | <input type="checkbox"/> |
| Denkmalschutz | Darstellung der Auflagen zu baulichen Veränderung an und in der Immobilie | Denkmalschutzbehörde | <input type="checkbox"/> |
| Sanierungsaufgaben | Sanierungssatzung der Stadt oder Gemeinde, die für den Standort der Immobilie gilt | Stadt- oder Gemeindeverwaltung | <input type="checkbox"/> |
| Baulasten- / Altlastenverzeichnis | soweit im Kaufvertrag oder bekannt (mögliche Altlasten bei ehemaligen Gewerbegrundstücke wie Tankstellen, Färbereien etc.) | zuständige Behörde | <input type="checkbox"/> |

Wenn Sie Fragen zu den einzelnen Unterlagen oder deren Beschaffung haben, rufen Sie uns einfach an.

Auftrag zur Einholung von Objektunterlagen

Gern sind wir Ihnen bei der Einholung von Objektunterlagen behilflich. Sie ersparen sich somit lange Wege und Wartezeiten bei Ämtern und Gemeinden. Durch eine Onlineabfrage erhalten wir die notwendigen Auskünfte in der Regel innerhalb kürzester Zeit. Auf Wunsch erhalten Sie selbstverständlich eine Kopie der abgerufenen Unterlagen.

Die Kosten für den Abruf betragen je abzurufende Unterlage € 25,00 zzgl. der entstehenden Fremdkosten.

Kreuzen Sie einfach nur die gewünschte Unterlage an und wir übernehmen die Arbeit für Sie. Die Entgelte belasten wir ganz bequem Ihrem unten anzugebenden Konto.

| <input checked="" type="checkbox"/> | Unterlage | Objektinformationen |
|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Amtliche Flurkarte | Eigentümer _____ |
| <input type="checkbox"/> | Unbeglaubigter Grundbuchauszug* | Geburtsdatum Eigentümer _____ |
| | | Anschrift Immobilie _____ |
| <input type="checkbox"/> | Baulastenauskunft* | Amtsgericht: _____ |
| | | Grundbuch von: _____ |
| <input type="checkbox"/> | Altlastenauskunft* | Blatt _____ |
| | | Gemarkung: _____ |
| | | Flurstücksbezeichnung: _____ |

* Für diese Unterlage / Auskunft ist die zusätzliche Vollmacht auf der folgenden Seite erforderlich

Einzugskonto:

| | |
|-----------------|------|
| IBAN: | BIC: |
| Kreditinstitut: | |

SEPA-Lastschriftmandat: Ich/Wir ermächtige(n) die Evangelische Bank, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der Evangelischen Bank auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Hiermit beauftrage ich, Eigentümer/in des vorstehenden Grundstücks, die Evangelische Bank eG, Seidlerstr. 6, 34117 Kassel, mit der Einsichtnahme/Einholung der vorgenannten Unterlagen.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Eigentümers/in des Grundstücks

Zustimmung zur Grundbucheinsicht

Hiermit stimme(n) ich/wir

(Eigentümer/in)

zu, dass die

Evangelische Bank eG
Seidlerstr. 6
34117 Kassel

Für das Objekt

(genaue Bezeichnung und Anschrift des Objekts)

Grundbuch von _____ **Blatt** _____
(genaue Grundbuchblattbezeichnung: Grundbuchbezirk, Blatt)

Grundbucheinsicht nimmt, bzw. Auskünfte aus Baulastenverzeichnissen und Altlastenverzeichnissen einholt. Die Zustimmung umfasst die jederzeitige Einsichtnahme in öffentliche Register/ Kataster, Grundbücher und Grundakten, sowie die Beantragung einfacher oder beglaubigter Abschriften und Auszüge. Den Berechtigten ist erlaubt Untervollmachten zu erteilen. Der/die Eigentümer/in sind einverstanden, dass die Untervollmacht bzw. eine direkte Vollmacht erteilt wird an:

Firma on-geo GmbH
Briener Straße 12
80333 München

Firma on-geo GmbH
Niederlassung Erfurt
Parsevalstr. 2
99092 Erfurt

Die Berechtigten und deren Untervollmachtnehmern stellen sicher, dass die Abfrage den gesetzlichen Vorschriften entsprechend erfolgt.

Diese Vollmacht gilt ab Datum der Erteilung bis auf schriftlichen Widerruf durch den Vollmachtgeber.

Ort, Datum

Unterschriften