

## Vorvertragliche Informationen für außerhalb von Geschäftsräumen geschlossene Verträge und für Fernabsatzverträge zum Vertrag über die Miete einer Lizenz für die Software -Profi cash-

*Diese Information gilt bis auf weiteres und steht nur in deutscher Sprache zur Verfügung.*

### Übersicht

- I. **Allgemeine Informationen**
- II. **Informationen zum Vertrag über die Miete einer Lizenz für die Software -Profi cash-**
- III. **Informationen über die Besonderheiten des Fernabsatzvertrages**

### I. Allgemeine Informationen

#### **Anschrift**

Hauptsitz: Evangelische Bank eG, Ständeplatz 19, 34117 Kassel

Telefon: 0561 7887-4000

Telefon für Supportanfragen: 0561 7887-4200

E-Mail: [info@eb.de](mailto:info@eb.de), Internet: <https://www.eb.de>

#### **Aufsichtsrat**

Edgar Schneider (Vorsitzender)

#### **Vorstand (vertretungsberechtigt)**

Vorstand: Thomas Katzenmayer (Vorsitzender), Joachim Fröhlich, Olaf Kreuzberg

#### **Hauptgeschäftstätigkeit der Bank**

Gegenstand des Unternehmens ist der Betrieb von Bankgeschäften aller Art und von damit zusammenhängenden Geschäften.

#### **Aufsicht**

Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht (BaFin)

Bankenaufsicht & Versicherungsaufsicht

Graurheindorfer Straße 108

53117 Bonn

Telefon: 0228 4108-0

Telefax: 0228 4108-1550

Homepage: [www.bafin.de](http://www.bafin.de)

E-Mail: [poststelle@bafin.de](mailto:poststelle@bafin.de)

#### **Eintragung (der Hauptniederlassung) im Genossenschaftsregister**

Registergericht Kassel, Gen. Reg. Nr. 371

#### **Umsatzsteuer-Identifizierungsnummer**

Die Umsatzsteuer-Identifizierungsnummer der Evangelischen Bank eG (gemäß Artikel 22 (1) der Sechsten Richtlinie 77/388/EWG vom 17. Mai 1977 zur Harmonisierung der Rechtsvorschriften der Mitgliedstaaten der Europäischen Gemeinschaft über die Umsatzsteuer) lautet DE113058236.

#### **Vertragssprache**

Maßgebliche Sprache für dieses Vertragsverhältnis und die Kommunikation mit dem Kunden während der Laufzeit des Vertrages ist Deutsch.

#### **Rechtsordnung/Gerichtsstand**

Gemäß Nr. 6 Abs. 1 der „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ gilt für den Vertragsschluss und die gesamte Geschäftsverbindung zwischen dem Kunden und der Bank deutsches Recht. Es gibt keine vertragliche Gerichtsstandsklausel.

#### **Außergerichtliche Streitschlichtung**

Bei Beschwerden wenden Sie sich bitte an die folgende Stelle:

Evangelische Bank eG

Beschwerdemanagement

Ständeplatz 19, 34117 Kassel

Telefon 0561 7887-4000



### **Ombudsmannverfahren beim Bundesverband der genossenschaftlichen Bankengruppe:**

Darüber hinaus besteht für Sie für die Beilegung von Streitigkeiten mit der Bank die Möglichkeit, den Ombudsmann der genossenschaftlichen Bankengruppe anzurufen. Näheres regelt die Verfahrensordnung für die außergerichtliche Schlichtung von Kundenbeschwerden im Bereich der deutschen genossenschaftlichen Bankengruppe, die Ihnen auf Wunsch zur Verfügung gestellt wird. Die Beschwerden richten Sie bitte schriftlich an folgende Stelle:

Kundenbeschwerdestelle beim  
Bundesverband der Deutschen  
Volksbanken und Raiffeisenbanken – BVR  
Schellingstraße 4  
10785 Berlin

### **Hinweis zum Bestehen einer freiwilligen Einlagensicherung**

Die Bank ist der Sicherungseinrichtung des Bundesverbandes der Deutschen Volksbanken und Raiffeisenbanken e. V. angeschlossen (vgl. Nr. 20 der „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“).

## **II. Informationen zum Vertrag über die Miete einer Lizenz für die Software -Profi cash-**

### **1. Produktbezogene Informationen zur Software -Profi cash-**

Bei dem Produkt handelt es sich um die Einräumung eines nicht ausschließlichen, nicht übertragbaren Nutzungsrechtes an der Electronic Banking-Software 'Profi cash' (nachstehend 'Software' genannt) mit dem im Mietlizenzvertrag aufgeführten Umfang der Nutzungsberechtigung. Der wesentliche Leistungsumfang der Software, der Umfang der eingeräumten Nutzungsrechte und der Umfang der Pflegeleistungen ergeben sich aus der und dem 'Vertrag über die Miete einer zeitlich begrenzten Nutzungslizenz für die Software Profi cash von der Evangelischen Bank eG'.

### **2. Voraussetzungen zum Vertragsschluss**

Das Nutzungsrecht berechtigt zur Nutzung der Software auf einem Computer im Rahmen des bestimmungsgemäßen Gebrauchs. Die Bank wird dem Kunden die Software als Downloadlink zur Verfügung stellen. Es ist durch den Kunden zu bestätigen, dass er die Vertragsunterlagen (Mietlizenzvertrag, Mietlizenzvereinbarung, AGB, VVI inklusive Widerrufsbelehrung und Produktinformation) gelesen hat und akzeptiert. Er bestätigt weiterhin die Richtigkeit seiner Daten und, dass er mit der Weiterleitung sowie der Speicherung dieser einverstanden ist. Er gestattet den Mitarbeitern der Evangelischen Bank eG ihn telefonisch und per E-Mail zu kontaktieren. Für den gesamten Geschäftsverkehr gelten ergänzend die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Bank. Die genannten Bedingungen stehen nur in deutscher Sprache zur Verfügung.

### **3. Vertragsdauer und Kündigung**

Dieser Vertrag wird auf unbestimmte Zeit geschlossen. Der Kunde kann die in Anspruch genommene Leistung unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 1 Monat zum Monatsende schriftlich kündigen. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt hiervon unberührt.

### **4. Vergütung**

Der Kunde zahlt an die Bank ein monatliches Entgelt für die Nutzung der Software. Die Preise für die Software richten sich nach dem jeweils aktuellen Preis- und Leistungsverzeichnis. Änderungen des Entgeltes werden dem Kunden spätestens zwei Monate vor dem vorgeschlagenen Zeitpunkt ihres Wirksamwerdens in Textform angeboten. Zum Wirksamwerden der Änderung bedarf es der Zustimmung durch den Kunden.

## **III. Informationen zum Zustandekommen des Fernabsatzvertrages**

### **Zusageverfahren**

Die Bank gibt gegenüber dem Kunden ein an sie bindendes Angebot ab, indem sie ein ausgefülltes und unterzeichnetes Exemplar der Vertragsurkunde an den Kunden übermittelt und dieses ihm zugeht. Der Vertrag kommt zustande, wenn der Kunde der Bank – gegebenenfalls nach der erforderlichen Identitätsprüfung des Kunden – die Annahme des Vertrages erklärt, wenn er ein seinerseits ausgefülltes und unterzeichnetes Exemplar der Vertragsurkunde an die Bank zurücksendet und dieses der Bank zugeht.



#### **Kundenantragsverfahren**

Der Kunde gibt gegenüber der Bank ein an ihn bindendes Angebot auf Abschluss des Vertrags ab, indem er ein ausgefülltes und unterzeichnetes Exemplar der Vertragsurkunde an die Bank übermittelt und dieses ihr zugeht. Der Vertrag kommt zustande, wenn die Bank dem Kunden die Annahme des Vertragsangebots erklärt und ein ihrerseits ausgefülltes und unterzeichnetes Exemplar der Vertragsurkunde an den Kunden zurücksendet – gegebenenfalls mit der erforderlichen Identitätsprüfung – und dieses dem Kunden zugeht.

#### **Kundenstamm-Vertragsverfahren**

Der Vertrag ist zustande gekommen, wenn der Kunde auf das seitens der Bank erklärte Angebot (z.B. per Telefon oder per Online-Banking) die Annahme dieses Angebots erklärt bzw. die Bank das von dem Kunden erklärte Angebot angenommen hat. Durch im Nachgang vorgenommene Übersendung der Vertragsunterlagen wird der abgeschlossene Vertrag bestätigt.

### **Widerrufsbelehrung**

#### **Widerrufsrecht**

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen mittels einer eindeutigen Erklärung widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung auf einem dauerhaften Datenträger, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246b § 2 Absatz 1 in Verbindung mit Artikel 246b § 1 Absatz 1 EGBGB.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs, wenn die Erklärung auf einem dauerhaften Datenträger (z.B. Brief, Telefax, E-Mail) erfolgt. Der Widerruf ist zu richten an:

Evangelische Bank eG, Ständeplatz 19, 34117 Kassel

#### **Widerrufsfolgen**

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren. Sie sind zur Zahlung von Wertersatz für die bis zum Widerruf erbrachte Dienstleistung verpflichtet, wenn Sie vor Abgabe Ihrer Vertragserklärung auf diese Rechtsfolge hingewiesen wurden und ausdrücklich zugestimmt haben, dass wir vor dem Ende der Widerrufsfrist mit der Ausführung der Gegenleistung beginnen. Besteht eine Verpflichtung zur Zahlung von Wertersatz, kann dies dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf dennoch erfüllen müssen. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

#### **Besondere Hinweise**

Bei Widerruf dieses Vertrags sind Sie auch an einen mit diesem Vertrag zusammenhängenden Vertrag nicht mehr gebunden, wenn der zusammenhängende Vertrag eine Leistung betrifft, die von uns oder einem Dritten auf der Grundlage einer Vereinbarung zwischen uns und dem Dritten erbracht wird.

#### **Ende der Widerrufsbelehrung**

Ende der Informationsschrift